

¿COMO ACCEDER A LAS BASES DE DATOS EN FORMA REMOTA?

Para acceder a las bases de datos o realizar búsquedas desde el metabuscador en la página de la Biblioteca: <http://biblioteca.udesa.edu.ar/>, el sistema requerirá una autenticación con el usuario y la contraseña de SIGEDU, tanto dentro como fuera del Campus, desde cualquier computadora.





The image shows a login interface for the Universidad de San Andrés. At the top, there is a blue header with the university's logo and name. Below the header, the text 'Inicio de sesión' is centered. The main form area has a light gray background and contains two input fields: 'email or username' and 'password'. Below these fields is a blue button labeled 'acceder'. At the bottom of the form, there is a link that says 'Olvidó su contraseña?'.

El usuario es su número de documento o su mail principal (si es staff o alumno de grado es el mail de UdeSA, si es alumno de posgrado o docente será el mail que figura en SIGEDU como principal). La contraseña sigue siendo la misma con la que ingresa a SIGEDU.

Si no recuerda la contraseña, haga clic en **Olvidó su contraseña?** para recuperarla. El sistema enviará un email con las instrucciones a la dirección de email que usted especifique.

La autenticación deberá realizarse cada vez que reinicie el navegador (Firefox, Internet Explorer, Google Chrome, Safari, etc.)

IMPORTANTE: El sistema rechazará el ingreso de todas las personas que posean algún tipo de bloqueo administrativo. En este caso deberá comunicarse con la Biblioteca para que le sea informado el motivo del bloqueo.

Por cualquier otra consulta o inconveniente para acceder, comunicarse con Biblioteca: biblio@udes.edu.ar, Tel: 4725-7065, o con Tecnología Informática: ti@udes.edu.ar, Tel: 4725-7025